

Kokousaika torstaina 17.11.2016 klo 16.30

Kokouspaikka Simeon-talon kokoushuone, Pikkuympyräkatu 34, Hamina

Käsiteltävät asiat

Asia nro Liite nro

- | | |
|-----|---|
| 119 | Kokouksen avaus |
| 120 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 121 | Esityslistan hyväksyminen |
| 122 | Pöytäkirjan tarkastus |
| 123 | Nimenkirjoitusoikeuden peruuttaminen |
| 124 | Keinokuituisten tai muiden maatumattomien tai ympäristölle haitallisten arkkumateriaalien kieltäminen Haminan seurakunnan hautausmaihin haudattaessa koskien sekä arkku- että tuhkahautauksia |
| 125 | Sopimus Klamilan Kirkon Tuki ry:n kanssa |
| 126 | Seurakunnan varojen sijoittaminen Nordean kautta |
| 127 | Seurakunnan varojen sijoittaminen Kymenlaakson Osuuspankin kautta |
| 128 | Talousarvio vuodelle 2017 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2018-2019 |
| 129 | Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano |
| 130 | Kolehti- ja jumalanpalvelussuunnitelma seurakunnan pääjumalanpalveluksista vuodelle 2017 |
| 131 | Sivutoimilupa |
| 132 | Miehikkälän leikkikerho |
| 133 | Hautapaikan lunastaminen |
| 134 | Virkavapaa-anomus |
| 135 | Ryhmäkasvien hankinta hautausmaille |
| 136 | Autopaikkamaksut |
| 137 | Tehtävälojen vuoden 2016 talousarvion ylitykset |
| 138 | Vuoden 2016 pääluokkien talousarvioylitykset |
| 139 | Luottotappiot |
| 140 | Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi |
| 141 | Muut esille tulevat asiat |
| 142 | Vuoden 2017 kokoukset |
| 143 | Muutoksenhaku |

puheenjohtaja

Aika Torstaina 17.11.2016 klo 16.30-20.20

Paikka Simeon-talon kokoushuone, Pikkuympyräkatu 34, Hamina

Osanottajat

jäsenet

Juha Tanska, kirkkoherra
Jukka Hyvönen
Nina Janes
Arto Kivelä
Teuvo Niemelä
Ritva-Leena Pousi
Outi Silander

läsnä
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä

varajäsenet

Minna Harjumaaskola
Esko Kiri
Tuula Joenpolvi
Liisa Hanski
Raita Hostikka
Jaana Suikkanen

Muut läsnäolijat

Simo Suutari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Katja Andrejev, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tarja Partanen, pöytäkirjanpitäjä
Anna Kinnunen, lapsityöstä vastaava pastori, kutsuttuna §:n 132 käsittelyyn, paikalla §§ 119-132
Mia Rautamies, vt lapsityönohjaaja, kutsuttuna §:n 132 käsittelyyn, paikalla §§:t 128-132

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsittellyt asiat

119-143 §§:t

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika
Allekirjoitukset

Hamina 18.11.2016

Hamina 18.11.2016

Nina Janes

Arto Kivelä

**Pöytäkirjan
nähtävänä pito**

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 22.11.2016 ja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.11.-6.12.2016. Nähtävänä pidosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 21.11.2016.

Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan otteet
oikeaksi todistaa**

119 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Veisattiin virsi uudesta virsikirjasta.

120 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Asialista on lähetetty 10.11.2016. Kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin, että §:n 132 käsittelyyn on kutsuttu lapsityöstä vastaava pastori Anna Kinnunen ja vt. lapsityönohjaaja Mia Rautamies.

121 §

Esityslistan hyväksyminen

Ehdotus

Hyväksytään lähetetty esityslista.

Päätös

Lähetetty esityslista hyväksyttiin, sillä muutoksella, että § 130 kolehti- ja jumalanpalvelussuunnitelma poistetaan esityslistalta ja palaa valmisteluun.

122 §

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Ehdotus

Päätetään valita pöytäkirjan tarkastajiksi Nina Janes ja Arto Kivelä.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Nina Janes ja Arto Kivelä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

123 §

Nimenkirjoitusoikeuden peruuttaminen

Kirkkoneuvosto myönsi kokouksessaan 25.4.2016 56 § toimistotyöntekijä Arja Salmelle seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden. Nimenkirjoitusoikeus oikeuttaa allekirjoittamaan sopimuksia ym. seurakuntaa velvoittavia asiakirjoja. Arja Salmi tarvitsee työssään allekirjoitusoikeuden KJ 16:3 §:n mukaan. ”Kirkonkirjoihin perustuvat todistukset, otteet ja jäljennökset antaa kirkkoherra ja keskusrekisterissä sen johtaja tai heidän määräämänsä muu kirkonkirjojen pitämiseen perehtynyt viranhaltija.”

Esitys, talousjohtaja puh. 050 594 3888

Peruutetaan toimistotyöntekijä Arja Salmen nimenkirjoitusoikeus. Kirkkoherra myöntää hänelle KL:n 16:3 §:n mukaisen oikeuden antaa kirkonkirjoihin perustuvia todistuksia, otteita ja jäljennöksiä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

124 §

Keinokuituisten tai muiden maatumattomien tai ympäristölle haitallisten arkkumateriaalien kieltäminen Haminan seurakunnan hautausmaihin haudattaessa koskien sekä arkku- että tuhkahautauksia

Valmistelija, seurakuntapuutarhuri puh. 050 386 5727

Keinokuituiset arkkumateriaalit aiheuttavat monenlaisia työturvallisuuteen ja ympäristöön liittyviä ongelmia hautausmailla ja krematorioissa. Haminan seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö on laadittu Kirkkohallituksen hautaustoimen malliohjesäännön mukaisesti ja sen 11 § sanotaan seuraavasti: *Ruumis on haudattava helposti maatuva arkussa. Ruumiin hautaaminen voidaan erityisistä syistä sallia ilman arkkua, mikäli terveydensuojelusäännökset sen sallivat. Tuhka on haudattava helposti maatuva uurnassa. Tuhkan voi haudata myös ilman uurnaa hautausmaan käyttösuunnitelman mukaisella tavalla.* 5§ sanotaan seuraavasti: *Kirkkohallitus on antanut suosituksen käytettävistä arkuista ja uurnista* (yleiskirje 37/2005). Tämän lisäksi on Kirkkohallitus syksyllä 2016 täydentänyt hautaustoimen ohjesäännössä annettuja vaatimuksia hyväksyttävistä arkkumateriaaleista (liite 1)

Kyse on siis olemassa olevien säädösten ottamisesta käytäntöön. Hautausalan toimijat - suuret seurakuntayhtymät, Krematoriosäätiö, Hautaustoiminnan keskusliitto, Hautaustoimistojen liitto, Hautausalan tuottajat, Kirkkohallituksen edustaja ja muutamat arkkuvalmistajat - ovat keskustelleet keinokuitumateriaalien kieltämisestä 1.6.2015 Helsingissä ja sen jälkeen useissa seurakunnissa on tehty arkkujen keinokuitumateriaalit kieltävä päätös mm. Kotka-Kymin seurakuntayhtymässä (Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja 2/2016 21 §). Parikalla sijaitsevassa Kymen krematoriossa tuhkataan lähes kaikki Haminan seurakunnan hautausmaille tulevat tuhkat vainajat. 1.1.2017 lähtien Kymen krematoriossa krematoitavissa arkuissa ei saa olla keinokuitumateriaaleja. Asiasta on keskusteltu myös Haminan alueen hautaustoimistojen kanssa 8.3.2016.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Esitys, talousjohtaja puh. 050 594 3888

Kielletään 1.1.2017 alkaen keinokuituiset arkku- ja uurnamateriaalit sekä muut ympäristölle tai terveydelle haitalliset arkku- ja uurnamateriaalit koskien tuhkahautauksia. 1.1.2018 alkaen kiello koskee myös arkkuhautauksia. Arkkumateriaalien ja uurnamateriaalien haitattomuus on osoitettava tuoteselosteella.

Hautatoimen ohjesääntö täsmennetään myöhemmin.

**Päätös
Esitys hyväksyttiin.**

**125 §
Sopimus Klamilan Kirkon Tuki ry:n kanssa**
Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Klamilan Kirkon Tuki ry hoitaa talkootöinä monia Klamilan kirkon tehtäviä, mm. siivouksen, aurauksen, pienet korjaukset ym. vahtimestarin tehtävät. Seurakunnan ja Klamilan Kirkon Tuki ry:n välillä on kirjallinen sopimus miten tehtävät jaetaan. Sopimus päättyy 31.12.2016. Klamilan Kirkon Tuki ry:n johtokunnan kanssa on neuvoteltu uudesta neljä vuotta kestävästä yhteistyösopimuksesta, jonka sisältöön ei ole esitetty muutoksia, liite 2.

Esitys, talousjohtaja puh. 050 594 3888
Hyväksytään Haminan seurakunnan ja Klamilan Kirkon Tuki ry:n välillä uusi yhteistyösopimus ajalle 1.1.2017-31.12.2020. Sopimus toimitetaan kappelineuvostolle tiedoksi.

**Päätös
Esitys hyväksyttiin.**

**126 §
Seurakunnan varojen sijoittaminen Nordeaan**
Valmistelija talousjohtaja, puh. 050 594 3888

Seurakunnan shekkitilille (0 % korko) Nordeaan on kahden vuoden aikana kertynyt varoja niin paljon, että on ajankohtaista siirtää rahoja tuottavampiin kohteisiin.

Nordean sijoitusasiantuntija Jari Topra on tehnyt seurakunnalle seurakunnan sijoitussuunnitelman mukaisen ehdotuksen varojen sijoittamisesta.

Sijoitettava euromäärä on 200.000, joka jaetaan lyhyen aikavälin (alle 3 vuotta) 100.000 euroa ja pitkän aikavälin (yli 3 vuotta) 100.000 euroa sijoituksiin. Lyhyen aikavälin sijoitustavoite on enintään 4,9 %:n tuotto ja pitkän aikavälin sijoitustavoite on enintään 13,4 %:n tuotto.

Lyhyen aikavälin sijoitukset:

Korkotodistus Eurooppa High Yield	20.000 euroa
Korkotodistus Pohjois-Amerikka High Yield	10.000 euroa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Nordea Korkotuotto	25.000 euroa
Nordea Säästö Korko	25.000 euroa
Määräaikaistalletus 12 kk	20.000 euroa
Yhteensä	100.000 euroa
Pitkän aikavälin sijoitukset	
Joukkolaina Ruotsi Maltti	15.000 euroa
Nordea Euro Obligaatio	5.000 euroa
Nordea International High Yield Bond HB	20.000 euroa
Nordea Kehittyvät Korkomarkkinat Kasvu	15.000 euroa
Nordea Maailma	25.000 euroa
Nordea Pohjois-Amerikka	20.000 euroa
Yhteensä	100.000 euroa

Seurakunnalla on ennestään Nordean kautta sijoituksia yhteensä 42.936 euroa edestä, jonka jälkeen osakepaino on 31 %. Sijoitussuunnitelman mukaan osakepaino voi olla välillä 20 – 50 %. Loppuosa jakautuu korkosijoituksiin ja muihin sijoituksiin.

Ehdotus, talousjohtaja puh. 050 594 3888

Keskustellaan varojen sijoittamisesta ja tehdään tarvittavat päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin Nordean yllä oleva ehdotus 200.000 euron sijoituksista sillä ehdolla, että sijoitusten eettisyys on seurakunnan sijoitussuunnitelman mukainen. Jos joku kohde ei täytä seurakunnan sijoitussuunnitelman ehtoja talousjohtaja voi vaihtaa kohdetta.

127 §

Seurakunnan varojen sijoittaminen OP Privatien kautta

Seurakunnan shekkitilille Kymenlaakson Osuuspankkiin (0 %:n korko) on kertynyt varoja niin paljon, että niiden sijoittaminen on ajankohtaista.

Op Private:n sijoitusneuvoja Janne Koskinen tehnyt seurakunnalle ehdotuksen 200.000 euron suuruisesta sijoitussalkusta. Vaihtoehtoja on seuraavasti:

OP Ilmasto	10.000 euroa
OP Puhdas Vesi	10.000 euroa
OP Vähähiilinen Maailma	10.000 euroa
OP Private 25 Varovainen Strategia	70.000 euroa
OP Private 50 Maltillinen Strategia	100.000 euroa

Kun huomioidaan nykyinen sijoitus Op varovainen strategia 25 ja lisäsijoitukset, näyttää seurakunnan sijoitussalkku Op Privatessa olevan alla olevan laskelman mukaan neutraali osakepainossa, jossa osakkeiden osuus olisi 28,6 %.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Uusissa sijoituskohteissa on huomioitu eettiset ja vastuulliset sijoitusperiaatteet.

		Osakkeet	Korkosijoitukset
25 strategia (nyk.)	331.000	82.750	248250
TuottoOsuus (nyk.)	100 000		100000
Ilmasto (uusi)	10 000	10.000	
Puhdas Vesi (uusi)	10 000	10.000	
Vähähiilinen (uusi)	10 000	10.000	
25 strategia (uusi)	70 000	17.500	52500
50 strategia (uusi)	100 000	50.000	50000
Uudet yhteensä	200 000	97.500	102.500
Kaikki yhteensä	631 000	180.250	450.750

Korko/Osakepaino 28,60 % 71,40 %

Vaihtoehtona on Op Vuokratuotto-erikoissijoitusrahasto, jonka kahden viimeisen vuoden tuotto prosentti on ollut 8,5 % ja 7.2 %. Mikäli sijoitetaan Op Vuokratuotto-erikoissijoitusrahastoon, vähennetään vastaavasti taulukossa olevia lukuja.

Sijoitusrahasto esitteet jaetaan esityslistan mukana.

Esitys, talousjohtaja

Keskustellaan sijoituksista ja tehdään mahdolliset päätökset uusista sijoituksista.

Päätös

Päätettiin hyväksyä taulukon mukainen sijoitusehdotus 200.000 euroa seuraavasti: Op-ilmasto 10.000 euroa, Puhdas Vesi 10.000 euroa, Op Vähähiilinen 10.000 euroa, Op 25 strategia 70.000 euroa ja Op 50 strategia 100.000 euroa.

128 §

Talousarvio vuodelle 2017 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2018-2019

KJ 15:1

Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakunnalle tai seurakuntayhtymälle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Varainhoitovuotena on kalenterivuosi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.”

Kirkollisverot kaikissa seurakunnissa yhteensä lokakuun loppuun mennessä ovat edellisvuoteen verrattuna vähentyneet 1,5 %. Haminan seurakunnassa kirkollisverot ovat laskeneet 2,5 % yhteensä 45.067 euroa. Yhteisöveroa on kertynyt vuodelta 2015 ja aikaisemmin 104 366,64 euroa. Vuoden 2016 alusta seurakunta on saanut yhteiskunnallisiin tehtäviin yhteisöveron sijasta valtion rahoitusta 433 190,00 euroa. Yhteensä nämä ovat 42.579 euroa enemmän kuin vuonna 2015. Yhteisöveron maksaminen loppuu kokonaan lokakuun lopussa 2017 ja sen kertymät tulevat olemaan vuonna 2017 hyvin pienet. Vuoden 2017 verotulojen odotetaan laskevan 5 % verrattuna vuoteen 2015. Vähennys johtuu seurakunnan jäsenmäärän pienentymisestä, jäsenmäärä on vähentynyt 18.10.2016 mennessä 372 henkilöllä sekä verovähennyksistä, jonka mukaan verotettavat palkkatulot alenevat vuonna 2017. Lisäksi julkisten alojen lomarahoja leikataan 30 % vuosina 2017-2019.

Kirkkoneuvosto päätti vuoden 2017 talousarviosta seuraavaa:

- henkilöstökuluihin säästöä 110.000 euroa
- muut kulut 0 %, paitsi Kipa-maksu korottaa talousarviota 56.000 euroa

Talousarvion mukaan henkilöstökustannukset vähenevät n. 20.000 euroa, mutta summassa on lomarahat laskettu täysimääräisinä. Uusi virkaehtosopimus vähentää lomarahaa 30 %, mikä on tämän vuoden lomarahosta laskettuna arviolta 45.000 euroa ja päästään 65.000 euron vähennyksiin. Henkilöstösuunnitelman mukaisesti henkilöstökuluissa on yhden diakonianviran vähennys loppuvuodesta 2017 alkaen sekä yhden osa-aikaisen lastenohjaajan vähennys. Kaksi lastenohjaajan tointa on täytetty määräaikaisesti kevään 2018 loppuun asti.

Tällä hetkellä on vielä auki Markkulan leirikeskuksen toiminta. Leirikeskuksen vuokrausta hankaloittaa se, että seurakunnalla ei ole tarjota sinne ateriapalveluita ja että alueen kaava (julkisen rakentaminen kaava) sitoo toimintaa. Keittiöpalveluyhteistyöstä Haminan kaupungin ruokahuoltopalveluiden kanssa on keskusteltu, mutta ilman tulosta. Markkulan leirikeskuksen vuotuiset menot ovat n. 24.000 euroa. Itäristin seurakuntatalo, joka on ollut tyhjillään heinäkuun 2016 alusta, ei ole mennyt kaupaksi. Kiinteistö on menossa myyntiin nettihuutokauppaan Kiertonet.fi:n kautta vielä marraskuun 2016 aikana. Asunto-osassa on vuokralainen. Itäristin vuosikustannukset ovat n. 26.500 euroa.

Seurakunnan toimintamenot vähenevät vuonna 2017 yhteensä reilut 17.000 euroa. Vähennystä on kaikissa muissa tiliryhmissä paitsi palveluissa ja vuokrissa. Palveluiden summaa kohottaa Kirkon palvelukeskuksen maksu yli 56.000 euroa sekä Leirikankaan ja Myllykylän kappeleiden kunnostustyöt. Vuokratuottojen nousu johtuu pienistä nousuista. Toimintatuotot vuoteen 2016 verrattuna pienenevät n. 70.000 euroa. Tämä johtuu Itäristin seurakuntatalon vuokratuottojen loppumisella. Tästä seuraa, että toimintatuottojen osuus menoista putoaa 10,3 %, kun sen vuoden 2015 tilinpäätöksessä oli 17,6 %, mikä oli valtakunnan keskiarvo.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Kirkollisverotuloihin on tehty 150.000 euron n. 3 % vähennys vuoden 2016 talousarvioon verrattuna. Vuoden 2015 kertymiin nähden vähennys on 5 %. Valtion rahoitus eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin (korvaa aiemman osuuden yhteisöverotuloista), joita ovat hautaustoimi, kirkonkirjojen pito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Sen suuruus vuonna 2017 on 514.901 euroa.

Vuosikate jää reilut 168.000 euroa negatiiviseksi, joten rahaa ei riitä lainojen lyhennyksiin ja investointeihin. Lainojen lyhennykset ovat 115.000 euroa ja vuoden 2017 investointeihin on varattu rahaa alustavasti 120.000 euroa. Investointeihin kuuluu Virolahden kirkon kuorialueen ja lämmitysjärjestelmän suunnittelun jatko 50.000 euroa sekä Herran Kukkaron 50.000 euroa ja Kulmakiven 20.000 euroa sisäilmaremonttien suunnittelukustannuksiin. Investointien tulopuolella on Itäristin seurakuntatalon sen myynti, joista arvioitaan saatavan tuloja 150.000 euroa, mikäli myynti toteutuu. Tulevina vuosina ei voida tehdä alijäämäisiä talousarvioita.

Rahoituslaskelma näyttää, jos Itäristin myynti toteutuu, että seurakunnan rahavarat vähenevät 253.000 euroa. Siihen on ensi vuonna varaa, mutta tulevaisuudessa pitää saada rahavarat lisääntymään tai pysymään ennallaan.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt talousarvioesityksen 2.11.2016.

Toiminta- ja taloussuunnitelma sekä talousarvio jaetaan esityslistan mukana.

Esitys, talousjohtaja 050 594 3888

Päätetään esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy talousarvion vuodelle 2017 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2019.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Mia Rautamies saapui asian käsittelyn aikana klo 17.45.

129 §

Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. (KL 10:1,5)

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. (KL 10:6,1)

Ehdotus, talousjohtaja puh. 050 594 3888

Todetaan, että kirkkovaltuuston kokouksessa 20.10.2016 tekemät päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä ole muutoinkaan lainvastaisia, ja päätetään panna ne täytäntöön.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

130 §

Kolehti- ja jumalanpalvelussuunnitelma seurakunnan pääjumalanpalveluksista vuodelle 2017

Valmistelija: Juha Tanska p. 050 594 3892

Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaisesti. (KJ 2 § 8).

Kolehtisuunnitelma lähetetään esityslistan mukana.

Kolehtisuunnitelma sisältää samalla suunnitelman Haminan seurakunnassa vuonna 2017 vietettävistä pääjumalanpalveluksista. (Suunnitelma lähetetään jälkipostituksena.)

Ehdotus, kirkkoherra

Kirkkoneuvosto vahvistaa Haminan seurakunnan kolehtisuunnitelman vuodelle 2017 ja merkitsee tiedoksi vuoden 2017 suunnitelman seurakunnan pääjumalanpalveluksista.

Päätös

Kirkkoherran esityksestä yksimielisesti palautetaan asia uudelleen valmisteluun.

131 §

Sivutoimilupa

Valmistelija: Juha Tanska p. 050 594 3892

Kanttori Inna Heikkilä anoo sivutoimilupaa voidakseen jatkaa Haminan kansalaisopiston laulunopettajana yhtenä iltana viikossa (liite). Hänelle on aiemmin myönnetty sivutoimilupa, mutta kansalaisopisto on nyt pyytänyt toimittamaan ajantasaisen sivutoimiluvan.

Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämisestä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä. Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettua sivutoimista viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varautua viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla.

Työnantaja voi peruuttaa sivutoimiluvan 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen sivutoimiluvan peruuttamista. KL 6:30§

Kanttorit ovat läpi vuosikymmenten palvelleet paikkakuntansa musiikkielämää opettajina, kuoronjohtajina ja erilaisissa yhteistyöhankkeissa. Nämä kontaktit rikastuttavat usein myös seurakunnan musiikkielämää.

Ehdotus, puheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Kirkkoneuvosto myöntää Inna Heikkilälle toistaiseksi voimassa olevan sivutoimiluvan toimia Haminan kansalaisopiston laulunopettajana yhtenä iltana viikossa.

Päätös
Esitys hyväksyttiin.

132 §
Miehikkälän leikkikerho
Valmistelija: Juha Tanska p. 050 594 3892

Miehikkälässä on toiminut kappelineuvoston määrärahan turvin syksyn 2016 leikkikerho, jota ohjaa tuntipalkkainen ohjaaja yhteistyössä vanhempien kanssa. Määräraha kattaa syksyn 2016 palkkakulut. Kerho on kokeilu, joka johtuu siitä, että varsinaiseen päiväkerhoon kaudelle 2016–2017 ei lapsia Miehhikkälästä määrääikaan ilmoittautunut riittävän montaa. Kirkkoneuvoston on tarpeen päättää kerhon tulevaisuudesta nyt, kun kokemusta hankkeesta on kertynyt noin kolmen kuukauden ajalta. Päätöksessä tulee ottaa huomioon lapsivaikutusten arviointi.

KJ 23:3 § (9.5.2014/417)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Kirkkoneuvoston on tarpeen kuulla ennen päätöstään seurakunnan lapsi- ja perhetyöstä vastaavaa viranhaltijaa.

Ehdotus
Kirkkoneuvosto kuulee lapsityön vastaavaa viranhaltijaa ja
a) käy periaatekeskustelun varhaiskasvatuksen mahdollisuuksista tulevaisuudessa kehittää työtä ja toteutusta yhdessä perheiden kanssa, sekä
b) päättää Miehhikkälän leikkikerhon tulevaisuudesta

Päätös
a. päätettiin, että pyritään kaudella 2017-2018 turvaamaan yksi päiväkerho kaksi kertaa viikossa kahden työntekijän työpanoksella kappeleiden alueella ja kehitetään muuta kokoavaa varhaiskasvatuksen toimintaa yhdessä kappeleiden vanhempien kanssa
b. päätettiin jatkaa Miehhikkälän leikkikerhoa kevätkauden 2017, jos nykyinen työntekijä suostuu tehtävään, palkka maksetaan päiväkerhon tehtäväalueelta
c. päätöksessä tuotiin esille lapsivaikutusten arviointi

Anna Kinnunen ja Mia Rautamies poistuivat kokouksesta päätöksenteon jälkeen klo 19.50.

133 §
Hautapaikan lunastaminen

Salassa pidettävä, KL 25:8 §:n mukaan.

Valmistelija, talousjohtaja puh. 050 594 3888

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

134 §

Virkavapaa-anomus

Valmistelija talousjohtaja, puh. 050 594 3888

Diakonissa Maria Suurnäkki anoo opintovapaata ajalle 1.1.-14.3.2017. Hän opiskelee Itä-Suomen yliopistossa teologiaa neljättä vuotta. Opintovapaan aikana hän suorittaa kirkollisten soveltavien opintojen työharjoittelun. Hänen tavoitteensa on valmistua vuonna 2017.

Opintovapaalain 4 § ([17.1.1997/58](#)) mukaan *Työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on jäljempänä säädetyin rajoituksin oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta.*

Maria Suurnäkki on pitänyt 13.1.2014 alkaen opintovapaata 7 kuukautta .

Diakoniatimi on keskustellut opintovapaasta ja puoltaa sitä sekä ehdottaa sijaisen palkkaamista.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään

- a. myöntää diakonissa Maria Suurnäkille palkatonta opintovapaata ajalle 1.1.-14.3.2017 ja
- b. palkata hänen sijaisekseen samalle ajalle omalla suostumuksellaan diakoni Riitta Vanhoja, palkkaus KirVESTES:n mukaan palkanvaativuusryhmä 502, peruspalkka 2.297,74 euroa ja lisäksi mahdollinen vuosisidonnainen palkanosa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

135 §

Ryhmäkasvien hankinta hautausmaille

Valmistelija seurakuntapuutarhuri puh. 050 386 5727

Ryhmäkasvit hautausmaille vuosina 2011-2016 on toimittanut Tapio Koivulan Puutarha Kouvolan Elimäeltä. Tapio Koivulan Puutarhan taimet ovat olleet laadultaan hyviä.

Tarjouspyynnöt vuoden 2017 ryhmäkasveista lähetettiin kolmelle tarjoajalle:

Erhovaaran Puutarha
Koivulehdon Puutarha
Tapio Koivulan Puutarha

Vastaus saatiin yhdeltä tarjoajalta, jota täytti toimittajalle asetetut ehdot, Tapio Koivula Puutarha Ky (Elimäki). Hinta yhteensä 18.837,71- euroa sisältää alv 24 %.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Ryhmäkasvivilausmäärät ja tietoa tuotteista jaetaan esityslistan mukana. Vuoden 2017 tilauksessa on 1360 kpl orvokkeja, joita ei ollut vuonna 2016. Sankarimaille istutetaan toukokuussa sinivalkoiset orvokit Suomi 100-vuotta juhlavuoden kunniaksi.

Koivulan puutarhassa toteutetaan kierrätystä, mm. noutamalla kuljetuslaatikot ja ruukut uudelleenkäyttöön. He myös kompostoivat kaiken biojätteen.

Esitys, talousjohtaja, puh. 050 594 3888

Päätetään hankkia vuoden 2017 ryhmäkasvit Tapio Koivulan Puutarha Ky:ltä hintaan 18.837,71 euroa sisältää alv 24 %.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

136 §

Autopaikkamaksut

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Miehikkälän rivitalojen yhteydessä on autokatos, jossa on myös lämmityspistokkeet. Autokatospaikoista ei ole peritty erillistä maksua. Muualla lämmityspistokkeista peritään maksu.

Autopaikkamaksusta on keskusteltu kiinteistötyöryhmässä.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään Miehikkälän rivitalojen autokatoksen maksuksi 20 euroa vuodessa 1.1.2017 alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

137 §

Tehtäväalojen vuoden 2016 talousarvion ylitykset

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Vuoden 2016 toiminta- ja taloussuunnitelman mukaan talousarvion sitovuustaso kirkkoneuvostoon nähden on tehtäväalueen toimintakate. Vuoden 2015 talousarvion ylitykset tehtäväaloittain ja pääluokittain ovat seuraavat:

Talousarvion ylitykset ja säästöt 2016

PL

Työala	Tili	Tilin nimi	Summa	yht.	Syy
103 Tilintarkastus	4400	asiantuntijapalv	300	300	arvioitua enemmän kulijat
105 Taloushallinto	4330	it-palvelut	7000		kirkkoverkkomaksut, ohjelmisto muutokset
	4400	asiantuntijapalv	2000		Kipaan liittyvät kulut
	4560	koneiden vuokrat	2000		kopiokoneiden vuokrat
		matka ja maj.			
	4370	Palv.	1000	12000	Kipa-koulutukset

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

108						
Kirkkoherranvirasto	4300	postikulut	100			maksut nousseet
	4302	puh. kulut	200			enemmän puheluita
	4640	tarvikkeet	50			arvioitua enemmän kulujat
	4030	sij. Palkat	500			sijaisen tarve suurempi
	4100	sos.kulut	15			liittyy palkkoihin
	4120	eläkev. Ed	120	985		liittyy palkkoihin
109 Työpaikkaruokailu	4370	rav.palvelut	300	300		enemmän ruokailijoita
						13585
201 Jp-elämä	4731	ehtoolisvälineet	500			enemmän tarvetta
	4372	matkakorv. Ja rav.palv.muille	700	1200		ulkopuolisten retriittikoulutus
205 Muut srk-tilaisuudet	4060	sijaiset	2000			sijaiset
	4100	sos.kulut ed	80			palkkoihin liittyvä
	4120	eläkev. Ed	480	2560		palkkoihin liittyvä
241 Diakoniatyö	4830	avustukset	4000	4000		arvioitua suurempi tarve
255 Sielunhoito	4065	sijaiset	3000			ed. johtuva ylitys
	4100	sos.kulut ed	120			ed. johtuva ylitys
	4120	eläkev. Ed	720	3840		arvioitua suurempi kulutus
						11.600
431 Ristiniemen siunauskappeli	4302	puhelin	1000			arvioitua suuremmat kulut
	4580	vuokrat	200	1200		vaihtomatot uusi menoerä
						1200
525 Kellotapulit	4350	kiint. Kunnossap	5500			Virolahden kellotapulien ristin korjaus
	4421	vak.	500	6000		suuremmat vak.maksut kaupunki irtisanoi vuokrasop.
533 Itärästi	3400	vuokrat.	30000	30000		Pitäjän kammarin lvi-työt
536 Pitäjätupa	4350	kiint. Kunnossap	4000	4000		vesimittarin muutostyöt srk-kodin ja tston välinen yhteys
537 Miehikkälän srk-koti	4350	kiint. Kunnossap	3500			
	4330	it-kustannukset	1200	4700		
550 Vehkarinteen leirikeskus	4350	kiint.kunnossapito	1500			iv-koneen korjaus ja säätö kameravalvonta, ilmalämpöpumput, keskusradion uusinta
	4620	koneet ja laitteet	7600	9100		
555 Keittiötoimi	3170	ruokamaksut	8300	8300		arvioitua vähemmän tuottoja
573 Riiniiniitty	3300	vuokrat.	6900			ei vuokralaista, oma käyttö huoneiston remontti, työn osuus
	4350	kiint. Kunnossap	15000			asbestitutkimukset keittiönkalusteet remonttitarvikkeet
	4400	asiantuntijapal	800			
	4600	kalusteet	3000			
	4720	tarvikkeet	4000			
	4740	muut tarvikkeet	400	30100		erilaisia tarvikkeita
590 Metsätalous	3600	metsätuotot	1800	1800		eivät toteutuneet vuonna 2016
						94000
						120885

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Säästöt

202

Hautaansiunaaminen	4370	matkakorvaukset	500	500	vähemmän matkoja	
204 Aikuistyöt	4386	kuljetuskust.	500	500	jäänyt toteutumatta	
210 Tiedotus	4330	it-palvelut	500	500		
220 Musiikkityöt	3240	muut tuotot	1500	1500	enemmän konserttituloja	
222 Yhtyeet	4630	työvälineet	1000	1000	hankinnat eivät toteutuneet	
231 Päiväkerho	4030	työsuh.palkat	5000		kesällä ei sijaista	
	4100	sos.kulut ed.	200		palkkoihin liittyvät	
	4120	eläkevak. Palkat	1200	6400	palkkoihin liittyvät	
236 Nuorisotyö	4405	musiikkipalv.	1200	1200	ei toteutunut	11600
441 Ristiniemen hautausmaa	4740	muut tarvikkeet	1200	1200	ei toteutunut	1200
523 Miehikkälän kirkko	4700	lämmitys	4000	4000	maalämpö	
524 Virolahden kirkko	4701	sähkö	1000	1000	arvioitua pienemmät kulut	
526 Ristiniemen siunauskappeli	4701	sähkö	500		arvioitua pienemmät kulut	
	3214	kappeli-maksut	900	1400	enemmän käyttöä	
527 Leirikankaan siunauskappeli	3240	muut tuotot	700		enemmän käyttöä	
	3530	vuokratuotot	400			
	4620	koneet ja laitteet	800	1900	ei toteutunut	
551 Markkula	3530	vuokratuotot	700	700	ulkopuolinen käyttö	
552 Lypsyniemi	3570	muut vuokrat	3500		ulkopuolinen käyttö	
	3530	vuokratuotot	900	4400	ulkopuolinen käyttö	13400
						26700
						94185

Seurakunnallisen toiminnan (2. pääluokka) ja hautatoimen (4. pl) ylitykset pystytään kattamaan vastaavaan pääluokan säästöillä. Kiinteistötoimen säästöillä katetaan 13.400 euroa ylityksiä. Yleishallinnon ja kiinteistötoimen muut ylitykset muuttavat tuloslaskelmaa ja rahoitusosaa ja ylitysoikeus pyydetään kirkkovaltuustolta.

Esitys, talousjohtaja

- 1. päätetään kattaa seurakunnallisen toiminnan ylitykset yhteensä 11.600 euroa saman pääluokan säästöillä yllä olevan laskelman mukaisesti**
- 2. päätetään kattaa hautatoimen ylitykset yhteensä 1.200 euroa saman pääluokan säästöillä yllä olevan laskelman mukaisesti**
- 3. päätetään kattaa kiinteistötoimen ylitykset 13.400 euroa saman pääluokan säästöillä yllä olevan laskelman mukaisesti**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Päätös
Esitykset hyväksyttiin.

138 §
Vuoden 2016 pääluokkien talousarvioylitykset

Talousarvion sitovuustaso kirkkovaltuuston nähden on pääluokka nettomääräisenä.
Alla vuoden 2016 yleishallinnon ja kiinteistötoimen ylitykset

Yleishallinnon ylitykset 13.585 euroa johtuvat mm.

Kirkon palvelukeskuksen koulutuskustannuksista
työpaikkaruokailun arvioitua suuremmasta käytöstä
kappeleiden toimiston sijaisen palkkakustannuksista
kohonneista posti- ja puhelinkustannuksista
Kirkkoverkkoyhteysistä

Kiinteistötoimen ylitykset 80.600 euroa, johtuvat mm.

Virolahden kellotapulín ristin kunnostuksesta
Itäristin pienemmistä vuokratuotoista
Pitäjäntuvan kammarin lvi-töistä
Miehikkälän seurakuntakodin vesimittarin vaihtotyöt sekä Kirkkoverkkoyhteyden
linjan parantaminen toimistolta
Riihiniityn asunto-osakkeen peruskorjauksesta

Investointiosan muutokset

Itäristin seurakuntatalon myynti ei toteutunut, 300.000 euroa
Virolahden kirkon kuorialueen suunnitteluun lisämääräraha, sähköisessä muodossa
olevat tarkistusmitatut piirustukset, 10.000 euroa

Esityslistan mukana jaetaan uusittu käyttötalousuunnitelma, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma sekä investointiosa.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy

- a. ylitysoikeuden yleishallintoon 13.585 euroa ja kiinteistötoimelle 80.600 euroa yhteensä 94.185 euroa,**
- b. hyväksyy investointiosan muutokset: Itäristin myynti -300.000 euroa ja Virolahden kirkon kuorialueen suunnittelu 10.000 euroa**
- c. hyväksyy muutetun käyttötalousosan, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman sekä investointiosan.**

Päätös
Esitykset hyväksyttiin.

139 §

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Vuoden 2016 luottotappiot

Valmistelija talousjohtaja, puh. 050 594 3888

Taloussäännön 12 §:n mukaan: ”Saatavien perintä ja valvonta on järjestettävä siten, että kaikki saatavat tulevat asianmukaisesti perityiksi.

Mikäli saatavaa ei ole eräpäivään mennessä maksettu, velallista on kehotettava maksamaan velkansa. Jos saatavaa viivästyskorkoineen ei kehotuksesta huolimatta ole maksettu, on asiassa ryhdyttävä viipymättä perimistoimenpiteisiin.

Kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä luopua saatavan perimisestä. Mikäli avoimien saatavien poistaminen on delegoitu talousjohtajalle, hänen tulee tehdä asiasta kirjallinen päätös perusteluineen ja antaa tieto päätöksistä kirkkoneuvostolle.

Avoimet saatavat kirjataan luottotappioiksi sekä myynti- ja muiden saamisten oikaisuiksi välittömästi tuloksettomien perintätoimenpiteiden jälkeen. Saatavien perimistä jatketaan myös tämän jälkeen (tilinpäätösohje, Kkh yleiskirje 38/2008)

Liitteenä nro 3 on luettelo saatavista, joita ei ole saatu perittyä perimistoimenpiteistä huolimatta tai asiakkaat on todettu varattomiksi. **Luettelo ei ole julkinen.**

Esitys, talousjohtaja

Päätetään poistaa liitteessä ilmenevät saatavat, jotka perinnän jälkeen ovat saamatta, todettu varattomiksi tai perintätoimisto suosittelee kirjattavaksi luottotappioiksi yhteensä 1.236,96 euroa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

140 §

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi

Liitteenä 4 luettelo viranhaltijoiden päätöksistä.

Esitys, talousjohtaja puh 050 594 3888

Merkitään päätöspöytäkirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin päätöspöytäkirjat tiedoksi.

141 §

Muut esille tulevat asiat

Päätös

Muita esille tulevia asioita ei ollut.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

142 §

Vuoden 2017 kokoukset

Päätös

Kevään kirkkoneuvostot pidetään seuraavasti

torstaina 12.1.2017 klo 16.30 Simeon-talon kokousshuone

keskiviikkona 22.2.2017 klo 16.30 Simeon-talon kokousshuone

torstaina 9.3.2017 klo 17 Vehkarinne, kirkkoneuvosto + varajäsenet + työalajohtajat

tiistaina 25.5.2017 klo 16.30 Simeon-talon kokousshuone

Kirkkovaltuuston kokoukset pidetään seuraavasti

tiistaina 24.1.2017 klo 18 Simeon-sali

keskiviikkona 7.6.2017 klo 18 Simeon-sali

143 §

Muutoksenhaku

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 119,120,121,122,128,129,138,140, 141, 143
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 123,124,125,126,127,130,131,132 ,133,135,136,137,139,142
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n 5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla .Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Pöytäkirjan pykälät: Pöytäkirjan pykälät: Pöytäkirjan pykälät: 134 Pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haminan seurakunnan kirkkoneuvosto • <p>Käyntiosoite: Pikkuympyräkatu 34 Postiosoite: PL 77 Telekopio (05) 2103 022 Sähköposti: hamina.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 123,124,125,126,127,130,131,132,133,135,136,137,139, 142</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisu n tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Pikkuympyräkatu 34, 49400 HAMINA Postiosoite: PL 77, 49401 HAMINA Telekopio (05) 2103 022 Sähköposti: hamina.srk@evl.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisu n sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

¹ Kansallisen kynnyksarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

<p>Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet</p>	<p>Knsto</p>	<p>Kvsto</p>
---	--------------	--------------

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Itä-Suomen hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Puistokatu 29 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42500 (vaihde) Telekopio 020 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 Postiosoite: PL 122, 50101 MIKKELI Telekopio: (015) 321 6016 Sähköposti:mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>	
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Pykälät 115 Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Käyntiosoite Radanrakentajantie 5</p>	
<p>Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet</p>	<p>Knsto</p>	<p>Kvsto</p>

	00520 HELSINKI Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa arvoltaan alle 1 miljoonan euron hankintaa koskevassa asiassa, jollei lain 4-7 §:stä muuta johdu. Arvoltaan vähintään 1 miljoonan euron ja sitä suuremmissa hankinnoissa oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa määräytyy lain 2 §:n 2 momentin mukaisesti. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
---	-------	-------