

Kokousaika Keskiviikkona 31.5.2017 klo 16.30

Kokouspaikka Simeon-talon, kirkkoherran työhuone

Käsiteltävät asiat

Asia nro Liite nro

66	Kokouksen avaus
67	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
68	Esityslistan hyväksyminen
69	Pöytäkirjan tarkastus
70	Kirkolliset ilmoitukset
71	Lapsityön esittely
72	Herran Kukkaron hankesuunnitelma
73	Johtavan diakonian viran täyttäminen
74	Seurakunnan avustukset yhdistyksille ja järjestöille
75	Toiminta-avustusanomus
76	Toiminta-avustusanomus
77	Toiminta-avustusanomus
78	Seurakunnan taloudellinen tilanne
79	Talousarvion laadintaohjeet vuodelle 2018
80	Osa-aikaisen siivooja-vahtimestarin palkkaaminen
81	Seurakunnan varoilla hoidettavat haudat
82	Virolahden muistolehdon käyttöönotto
83	Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset
84	Muut esille tulevat asiat
85	Tiedoksi merkittävät asiat
86	Muutoksenhaku

puheenjohtaja

Aika Keski- viikko 31.5.2017 klo 16.30-20.12.

Paikka Simeon-talon kokoushuone, Pikkuympyräkatu 34, Hamina

Osanottajat	jäsenet		varajäsenet	
	Juha Parjanen, vs. kirkkoherra	läsnä		
	Katja Andrejev	läsnä	Jaana Suikkanen	
	Jukka Hyvönen	läsnä	Jouni Kormu	
	Nina Janes	läsnä	Esko Kiri	
	Arto Kivelä	läsnä	Tuula Joenpolvi	
	Ritva-Leena Pousi	läsnä	Tuomo Uutela	
	Outi Silander	läsnä	Liisa Hanski	

Muut läsnäolijat Simo Suutari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Teuvo Niemelä, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tarja Partanen, pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset

puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 66-86 §§:t

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika Hamina 1.6.2017 Hamina .6.2017

Allekirjoitukset

Katja Andrejev Arto Kivelä

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 9.6.2017 ja on ollut nähtävänä kirkko-
herranvirastossa 12.-25.6.2017. Nähtävänä pidosta on ilmoitettu kirkko-
herranviraston ilmoitustaululla 8.6.2017.

Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan otteet oikeaksi todistaa

66 §

Kokouksen avaus

Vs. kirkkoherra piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

67 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Asialista on lähetetty 23.5.2017. Kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolletuksi ja päätösvaltaiseksi.

68 §

Esityslistan hyväksyminen

Ehdotus

Hyväksytään lähetetty esityslista.

Päätös

Hyväksytään lähetetty esityslista lisääntyä kohtaan muut esille tulevat asiat Hautamuistomerkki syntymättömille lapsille.

69 §

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Ehdotus

Päätetään valita pöytäkirjan tarkastajiksi Arto Kivelä ja Katja Andrejev.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arto Kivelä ja Katja Andrejev.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

70 §

Kirkolliset ilmoitukset

Valmistelija vs. kirkkoherra Juha Parjanen puh. 050 386 5716

Vs kirkkoherra ja seurakuntasihtööri Marja-Leena Tella jatkoivat tiistaina 2.5. keskustelua rovastikunnan toisten seurakuntien, Kotka-Kymin ja Pyhtään kanssa keskustelua kirkollisista ilmoituksista ja rovastikunnan mahdollisuuksista tehdä yhteistyötä viestinnässä.

Käydyssä keskustelussa nousi esille seuraavia näkökulmia:

Kymen Sanomien levikki on laskenut seuraavasti: vuonna 2010 levikki oli 23.208, vuonna 2016 levikki oli 16.253, josta painetun lehden levikki oli 12.862.

Haminassa levikki vuonna 2016 oli 4.120, Virolahdella 650 ja Miehikkälässä 361. Kymen Sanomien kirkolliset ilmoitukset maksavat vuodessa n. 14.000 €.

Vastaavasti Reimarin levikki oli 15.800 joka talouteen Hamina, Virolahti ja Miehikkälä alueella ja kirkolliset Reimarissa maksavat vuodessa n 9.400 €. Reimarissa on lisäksi ilmaiseksi papin palsta kirjoitus sekä 3 – 4 krt vuodessa julkaistava seurakunta-aukeama. Yhden aukeaman hinta on n 2.200 €. Reimarissa julkaistavat kirkolliset ilmoitukset ovat kooltaan suuremmat kuin Kymen Sanomissa. Vastaavasti Kaakonkulman levikki on 4.496, josta Virolahteen ja Miehikkälään 1.859 kpl. Kaakonkulman kirkolliset maksavat n 7.800 €/ vuosi.

Keskustelussa nousi esille myös Kotka-Kymin seurakunnan julkaisema seurakuntalehti ”Osviitta” ja sen mahdollisuudet palvella koko rovastikunnan seurakuntia. Kokouksessa esitellään lyhyesti Osviittaa, joka julkaistaan 3 – 4 krt vuodessa.

Lisäksi on huomioiva uusi Kymen Sanomien ”Keskiviikko” liite, joka jaetaan peittona joka talouteen. Tämä saattaisi palvella rovastikunnan seurakuntia paremmin kuin nykyinen Kymen Sanomissa perjantaisin ilmestyvät kirkolliset ilmoitukset. Kotka-Kymin kirkolliset julkaistaan myös Ankkurissa, jota ilmeisesti luetaan kohtuullisen hyvin Kotkan alueella, kuten vastaavasti Reimaria Haminan talousalueella

Keskustelu rovastikuntien seurakuntien, Kymen Sanomien että Ankkurin kanssa jatkuvat 14.6. ja 15.6., joihin tapaamisiin vs. kirkkoherra ja seurakuntasihtööri Tella osallistuvat yhdessä.

Tämän asian käsittelyn aikana seurakuntasihtööri Marja-Leena Tella osallistuu käytävään keskusteluun kutsuttuna asiantuntijana.

Ehdotus, vs. kirkkoherra

Keskustellaan kirkollisista ilmoituksista ja se ja siitä käyty keskustelu merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin käyty keskustelu tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

71 §

Lapsityön esittely

Valmistelija, kirkkoherra 050 3865 716

Seurakunnan lapsityö koostuu kustannuspaikoista 231 Päiväkerhotyö ja 238 Perhekerhotyö. Kuten tasekirja 2016 kertoo, kumpaankin kustannuspaikkaan sisältyy erilaisia toimintoja / tapahtumia koko seurakunnan alueella ja yhteistyötä mm. kuntien päivähoidon kanssa.

Kp 231 Päiväkerhotyö: päiväkerhoihin osallistui v. 2016 226 lasta. Syntyvyyden selvä lasku näkyy ao toiminnassa. Lasten joulukirkot ja pääsiäisvaellukset ovat kuitenkin edelleen hyvin suosittuja ja niissä kohdattiin 2.284 seurakuntalaista. Päivähoitoyhteyksien kautta kohdattiin noin 2.800 henkilöä hartauksissa. Työn ja toimipaikkojen uudelleen järjestelyillä ja keskittämisellä on pystytty takaamaan tavoitteiden toteutuminen vähentyneistä henkilöstöresursseista huolimatta.

Kp 238 Perhekerhotyö: perhekerhoihin osallistuneiden määrä kasvoi ollen v. 2016 5.091 hlöä. Perheiden kirkkohetkien kävijämäärä laskee hiljalleen, vastaavasti uutena on aloittanut kirkkomuskari toiminta. Perheleirit ovat edelleen olleet suosittuja (v. 2016 131 hlöä).

Vt lapsityöohjaaja Mia Rautamies ja lapsityöstä vastaava pastori Anna Kinnunen esittelevät tarkemmin lapsityön näkymiä ja vastaavat kysymyksiin.

Ehdotus

Keskustellaan lapsityön näkymistä ja se ja siitä käyty keskustelu merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi päiväkerhoihin ilmoittautuneet sekä syksyllä alkavat kerhot sekä niistä käyty keskustelu.

72 §

Herran Kukkaron hankesuunnitelma

Valmistelija, talousjohtaja, puh. 050 594 3888

Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 9.1.2017 § 17 InsinööriStudion tekemään Herran Kukkaron sisäilmakorjauksen hankesuunnitelman. Tavoitteena on sisäilmaongelmien poisto kertaluonteisesti ja saada näin ongelmavapaa tila. Kiinteistön elinkaareksi tulee 35-50 vuotta.

Hankesuunnitelma on valmistunut ja se käsittää seuraavat pääkohdat

- alapohja puretaan kokonaan ja korvataan nykyvaatimusten mukaisilla rakenteilla
- asennetaan radon-putkisto
- kaikki kevyet väliseinät puretaan
- sisäpinnat maalataan uudelleen
- yläpohjasta poistetaan kaikki vanhat eristeet sekä muu ylimääräinen tavara, tämä edellyttää iv-koneen siirtämistä, tila eristetään
- vesikaton vauriot eivät suoranaisesti vaikuta sisäilmanlaatuun, sen korjaukselle on laskettu erillishinta, mutta vesikaton purku auttaa yläpohjan eristeiden purkamisessa sekä iv-koneen siirrosta
- ikkunoiden ja seinien liittymäkohat tiivistetään
- ulkoseinät jätetään entiselleen
- ikkunat huoltomaalataan ja tiivistetään

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

Sisäilmakorjaukseen liittyvä kustannusarvio:

Rakennustekniset työt	135.000 €
LVI-työt	70.000 €
Sähkötyöt	10.000 €
Yhteensä	215.000 € alv 0 %

Korjaustyön kerrosneliölle jyvitetty arvonlisäveroton kustannusarvio on 590,00 €/k-m³

Muusta korjaus- /muutostarpeesta johtuva kustannusarvio:

Rakennustekniset työt	
- ikkunoiden kunnostus	12.500 €
- vesikatteen uusiminen	89.000 €
- sääsuoja	28.000 €
Sähkötyöt	6.500 €
- turvavalaistus	
- valaisinkytkimet	
- <u>seurakuntasalin ja kahvion mukavuuslattialämmitys</u>	
- Yhteensä	136.000 € alv 0 %

Kokonaiskustannusarvio

Rakennuttaminen ja suunnittelu ja rakennusaikainen valvonta	51.000 €
Rakennustekniset työt	264.500 €
LVI-työt	70.000 €
Sähkötyöt	16.500 €
Hankeriskivaraus	35.100 €
Yhteensä	437.100 € alv 0 %

Hankesuunnitelma lähetetään esityslistan mukana. Petri Lönnblad InsinööriStudiolta on asiantuntijana kutsuttu kertomaan hankesuunnitelmasta ja vastaamaan kysymyksiin.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään

1. hyväksyä hankesuunnitelma,
2. merkitä tiedoksi sisäilman korjaushankkeen kustannusarvio 437.100 € alv 0 %, 542.004 € sis alv 24 % (alv 24 % 104.904 €)
3. päättää korjauksen laajuus ja
4. jatkaa hankesuunnitelmien pohjalta tarjouspyynnöt suunnittelijoiden valitsemiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin

- a) hankesuunnitelma kokonaisuudessaan
- b) tehdään tilakartoitus
- c) hinta 437.100 € alv 0 %, sisältää mm. vesikaton uusiminen sekä ikkunoiden korjauksen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

- d) pyydetään suunnitteluista tarjoukset**
- e) huomioidaan talkootyön mahdollisuus**

73 §

Johtavan diakonian viran täyttäminen

Valmistelija vs. kirkkoherra puh. 050 386 5716

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 8.5.2017 lakkauttaa yhden diakonian viran (12 §) ja muuttaa yhden diakonian viran johtavaksi diakonian viraksi 1.9.2017 alkaen (13 §). Tämän johdosta kirkkoneuvosto laitto i ao johtavan diakonian viran sisäiseen hakuun 5.5.2017 klo 12.00 päättyvin hakujoin.

Kirkkoneuvosto valitsi haastatteluryhmään Ritva-Leena Pousin, srk-pastori Ville Holopaisen ja vs. kirkkoherran.

Määräaikaan mennessä kaksi seurakunnan diakonian viranhaltijaa jättivät omat hakemuksensa ao. virkaan: diakonissa Mari Höfer ja diakoni Mervi Leinonen. Haastatteluryhmä tapasi heidät torstaina 18.5.2017.

Haastatteluryhmä esittää hakupapereiden ja haastattelujen perusteella kirkkoneuvostolle yksimielisesti seuraavaa:

johtavan diakonian virkaan valitaan Mari Höfer ja hänen sijaiselleen nimetään Mervi Leinonen.

Ehdotus, vs. kirkkoherra

Päätetään

- a. valita johtavan diakonian virkaan 1.9.2017 alkaen Mari Höfer,
- b. että, hänen palkkauksensa on tehtävän vaativuusryhmä 601, peruspalkka 2.641,14 € / kk,
- c. että tehtävän kuvauksen mukaisesti hän toimii diakonian viranhaltijoiden lähiesimiehenä vastaten työalan hallinnollisista tehtävistä ja yhdessä tiimin kanssa kehittää työtä ja edustaa seurakuntaa yhteistyöverkostoissa ja
- d. että hänen sijaisenaan toimii Mervi Leinonen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

74 §

Seurakunnan avustukset yhdistyksille ja järjestöille

Seurakunnan talousarviossa on varattu tehtäväalueelle muu seurakuntatyö, muut avustukset 2.500 euroa. Käytäntö on ollut, että vuoden varrella tulleet avustukset on käsitelty seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa. Avustusten antamisen ehdoista ei ole ollut kirjallisia ohjeita.

Talusojohtaja ja vs. kirkkoherra ovat laatineet alustavan avustussäännön, joka jaetaan esityslistan mukana.

Ehdotus, talusojohtaja, puh. 050 594 3888

Hyväksytään laadittu avustussääntö.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

75 §

Toiminta-avustusanomus

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Haminan seudun Kristilliset Eläkeläiset ry anoo kirkkoneuvostolta 500 euron toiminta-avustusta vuoden 2017 toimintaan. Avustus kattaisi yhdistyksen käyttämän Kulmakiven alasalin vuokrat.

Haminan seudun Kristilliset Eläkeläiset ry on poliittisesti sitoutumaton ja valtakunnallisen Kristillinen Eläkeliitto ry:n jäsenyhdistys. Yhdistyksen toimialueeseen kuuluu myös Virolahti ja Miehikkälä. Yhdistyksessä on 40 jäsentä.

Yhdistyksen toimintaa

- kerran kuukaudessa avoin tilaisuus, seurakunta joskus mukana
- järjestää Vanhusten viikolla yleisötilaisuuden
- Tammion juhannuspäivän retki
- jäsenten lähimmäispalvelu- ja liikuntakertojen tilastointi

Ehdotus, talousjohtaja

Päätetään myöntää Haminan seudun Kristilliset Eläkeläiset ry:lle 500 euron avustus, tehtäväalueelta 290 muu seurakuntatyö, tililtä muut avustukset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

76 §

Toiminta-avustusanomus

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3777

Haminan Seudun ERKAT ry anoo yhdistykselle toiminta-avustusta vuodelle 2017.

Yhdistyksen tarkoituksena on Kehitysvammaisten Tukiliitto ry:n jäsenyhdistyksenä edistää toimialueensa erityistä tukea tarvitsevien ihmisten ja heidän perheidensä yhteiskunnallista yhdenvertaisuutta ja elämänlaatua.

Uutena toimintamuotona erityislasten eläinavusteinen kerhotoiminta, johon on saatu osarahoitusta STEA:lta.

Yhdistyksen toimialueena on Hamina, Virolahti ja Miehikkälä.

Seurakunnan diakoniatyön yksi osa-alue on kehitysvammatyö ja seurakunta järjestää kehitysvammaisille mm. kerhoja, rippikoulun sekä kirkkopyhän.

Yhdistyksen toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2016 ja toimintasuunnitelma 2017 jaetaan esityslistan mukana.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

Ehdotus, talousjohtaja

Päätetään myöntää Haminan Seudun ERKAT ry:lle 300 euron avustus, tehtäväalueelta 290 muu seurakuntatyö, tililtä muut avustukset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

77 §

Toiminta-avustusanomus

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Kymenlaakson Sotaorvot ry anoo kirkkoneuvostolta toiminta-avustusta. Kymenlaakson Sotaorvot ry on perustettu 13.3.2001 ja toimialueena on koko Kymenlaakso. Se on perustettu kokoamaan Kymenlaaksolaiset sotaorvot yhteen ja hoitamaan sotaorpojen asioita.

Yhdistyksen tarkoitus on vaalia sankarivainajien muistoa ja järjestää jäsenistölle henkistä ja fyysistä kuntoutusta sekä virkistystoimintaa. Jäsenistön keski-ikä on n. 78 vuotta ja yhdistys pyrkii tukemaan heidän kotona asumista.

Haminan seurakunta ei tee yhteistyötä ao yhdistyksen kanssa eikä yhdistyksen toimintaa ole huomioitu seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelmassa.

Ehdotus, talousjohtaja

Päätetään olla myöntämättä avustusta Kymenlaakson Sotaorvot ry:lle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

78 §

Seurakunnan taloudellinen tilanne

Valmistelija, talousjohtaja puh. 050 594 3888

Tuloslaskelma ajalta 1.1.-30.4.2017 jaetaan esityslistan mukana.

Toimintatuotot ovat toteutuminen 25 prosenttisesti, lähes talousarvion mukaisesti, seuraavassa huomioita tuotoista

- haudanhoitolaskujen eräpäivä oli tänä vuonna 30.4.2017 ja suurin osa tuotoista näkyy vasta toukokuussa
- hautaukseen liittyvät tuotot ovat toteutuneet jo 40,7 prosenttisesti
- vuokratuotot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti
- kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat ovat jääneet alle talousarvion

Toimintakuluista on toteutunut 26 prosenttia

- henkilöstökulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti 25,5 %, kesäaikana henkilöstökulut ovat suuremmat (kausityöntekijät ja lomarahat)
- palveluiden ostot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti 31,4 %, samoin vuokratulot 26,5 % ja tarvikkeet 26,9 %, jopa hieman alle talousarvion

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

- annetut avustukset ovat kertaluonteisia ja näkyvät vasta myöhemmin kuten myös muut toimintakulut, joiden suurin erä on kiinteistöverot

Kirkollisverotuloja on kertynyt talousarvioon nähden 36,9 %, eli enemmän kuin 1/3, mutta täytyy huomioida, että marraskuun maksuunpanotilityksessä seurakunta on todennäköisesti veron maksaja, ei saaja.

Seurakunta on saanut osuutta yhteisöveron tuotosta vielä 10.544 euroa, mutta se loppuu pian. Valtionrahoitus tulee säännöllisesti kerran kuussa ja se kertyy talousarvion mukaisesti.

Verotuskustannukset ovat laskeneet hieman, mutta keskusrahastomaksut kulkevat talousarvion mukaisesti.

Lainojen korkokulut ovat maltilliset, 2.752 euroa.

Vuosikate näyttää 439.770 euroa plussaa, vuonna 2016 vastaava luku oli 492.211 euroa ja 2015 611.673 euroa.

Herran Kukkaron toiminnan siirtyessä muualla, joudumme hankkimaan uusia kalusteita ja tarvikkeita, joita ei ole budjetoitu. Mahdollisesti joudumme myös vuokraamaan tiloja seurakunnan ulkopuolelta.

Ehdotus, talousjohtaja

Merkitään saatu selvitys tiedoksi.

Päätös

Merkittiin saatu selvitys tiedoksi.

79 §

Talousarvion laadintaohjeet vuodelle 2018

Valmistelija talousjohtaja, puh. 050 594 3888

Vuoden 2016 tilinpäätöksessä tilikauden tulos oli negatiivinen 189.468,37 euroa johtuen mm. seuraavista asioista

- seurakunnan kirkollisverotulot vähenivät 201.310 euroa
- toimintatuotot vähenivät 279.157 euroa mutta toimintakulut vain 65.689 euroa
- verotuskulut vähenivät 31.800 euroa, mutta keskusrahastomaksut lisääntyivät 90.906 euroa
- rahoitustuotot ja -kulut olivat miinusmerkkisiä, koska sijoitusten arvonnousu kirjataan vasta myynnin yhteydessä, eikä myyntejä vuonna 2016 ollut

Tilinkauden tulos pitäisi saada positiiviseksi tai ainakin lähelle nollaa. Siihen tarvitaan lisää tuottoja ja kuluja pitää vähentää. Koska kuluista yli 60 % on henkilöstömenoja, parhaiten säästöjä saadaan aikaiseksi henkilöstökuluja vähentämällä.

Henkilöstömenot

- vuonna 2017 eläköityy osa-aikainen lastenohjaaja, jonka toimea ei täytetä

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

- kaksi lastenohjaajaa ovat määräaikaistilalla työsuhteilla kevätkauden 2018 loppuun asti, jonka jälkeen on tarkistettava erikseen lastenohjaajien tarve; tarkasteltava päiväkerholaisten määrä, mm. kastetut
- kahden toimistosihteerin eläköityminen vuonna 2018 avaa mahdollisuuden tarkastella käytänteitä ja Kipan sekä Kirjurin tuomia muutoksia toimintaan
- tulvaisuudessa nuorisotyöohjaajan eläköitymisen yhteydessä on mietittävä viran jatko

Vuoden 2016 tilinpäätöksessä verotulot kattoivat toimintamenot. Vuoden 2017 talousarviossa verotulot olivat 214.458 euroa suuremmat kuin toimintamenot. Vuoden 2018 verotuloja arvioitaessa on otettava huomioon seuraavat seikat

- jäsenmäärän kehitys
- yleinen talouden tilanne, jos taloustilanne kohentuu se vaikuttaa mahdollisesti verotulojen lisääntymiseen,
- mahdollinen ansiotulojen kasvu eli palkkaratkaisut

Tämän hetken tilanteen mukaan verotulot eivät kasva, joten toimintamenoja on pystyttävä vähentämään, mutta tilanne voi muuttua tulevaisuudessa.

Kirkon Palvelukeskuksen vuosittaiseksi maksuksi arvioitiin 56.000 euroa, nyt näyttää, että se jää reiluun 40.000 euroon vuonna 2017, koska tilinpäätöksen kuluja ei kirjata tänä vuonna. Seurakunta on saanut myös toimintatapoja muuttamalla pienennettyä maksettavaa summaa.

Kirkollisverokertymät vuosien 2013-2017 aikana kirjanpidon mukaan. Veronkorotus tehtiin vuoden 2014 alussa.

	2013	2014	2015	2016	2017 (1-4)
Kirkollisverot	4.788.628	4.929.537	4.999.699	4.798.389	1.753.699
muutos ed. vuoteen	2,1 % + 92.793	2,9 % + 142.453	+ 1,42 % + 70.162	-4,03 % - 201.310	-5,00 % -92.251
Yhteisöverot	471.504	530.959	571.262	84.218	10.544
muutos ed. vuoteen	12,8 % 54.012	12,6 % 59.461	+ 7,6 % 40.303		
Valtion rahoitus				519.828	170.835
Kaikki yhteensä	5.260.132	5.460.496	5.570.961	5.402.435	2.103.604
Muutos ed. vuoteen	2,9 % 146.895	3,81 % 201.914	+ 2,0 % + 110.465	- 3,03 % - 168.526	- 5,33 % - 108.919

Verotulojen vähennys johtuu kirkollisverotulojen laskusta, joka on suhteessa seurakunnan jäsenmäärän vähenemiseen. Vuonna 2018 yhteisöverojen kertyminen vuosilta 2015 ja sitä aikaisemmilta vuosilta poistuu lähes kokonaan.

Vuoden 2017 talousarvion toteutuminen (30.4.2017) edellisen vuoden vastaavaan aikaan verrattuna.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

	2015	2016	2017
Toimintatuotot	311.601	200.601	142.021
Henkilöstökulut	- 922.445	- 951.889	- 878.272
Muut kulut	- 636.908	- 594.973	- 560.574
Toimintakulut	- 1.559.353,04	-1.546.861	- 1.438.847
Toimintakate	- 1.247.752	- 1.346.261	- 1.296.825
Verotulot	2.008.839	2.043.998	1.935.079
Verotuskulut	-26.980	-19.030	-17.964
Keskusrahastomaksut	-114.640	-179.705	-175.153
Rahoitustuotot ja -kulut	-7.794	-6.791	- 5.367
Vuosikate	611.673	492.211	439.770

Alla taulukko, jossa verrataan 2016 tilinpäätöksen lukuja vuoden 2017 talousarvionmenoihin pääluokittain.

Pääluokka	Tp 2016	Ta 2017	Ero €	Ero %
Hallinto	704.000	761.686	57.686	8,2 %
Srk-työ	2.443.899	2.542.062	98.163	4,0 %
Hautatoimi	824.533	908.633	84.100	10,2 %
Kiinteistötoimi	1.228.318	1.266.978	38.660	3,2 %

Vuoden 2018 hallinnon kulujen vähennys riippuu mahdollisista henkilöstön vähennyksistä, mahdollinen vähennys on v. 2018 ainoastaan n. 6.000 euroa.

Seurakuntatyön vähennykset tulevat henkilöstövähennyksinä (diakonian virka, osa-aikainen lastenohjaajan toimi) yhteensä n. 60.000 euroa. Kuluja lisää seurakuntamatka Unkariin, mutta vastaavasti tulot lisääntyvät.

Hautatoimella ei henkilöstövähennyksiä, mutta 3 %:n säästötavoite, 27.000 euroa

Kiinteistön kulut vähenevät Itäristin kulujen vähennyksellä, ei henkilöstövähennyksiä.

Ehdotus, talousjohtaja

Päätetään vuoden 2018 talousarvion perusteet seuraavasti, säästötavoite tulee edellisen vuoden talousarviosta

- henkilöstökuluihin vähintään 66.000 euron säästöt, jotka tulevat ainakin hallintoon, diakoniaan ja varhaiskasvatukseen
- kiinteistönkulut vähenevät Itäristin seurakuntatalon osuudella, 26.650 euroa
- hautatoimen säästötavoite 3 %, 27.000 euroa
- muut kulut 0 %

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

80 §

Osa-aikaisen siivooja-vahtimestarin palkkaaminen

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Anne-Maj Ek s. 21.5.1962 on toiminut eri pituisilla määräaikaisilla työsopimuksilla seurakunnassa 10.6.2014 lähtien siivous- ja vahtimestarityössä sekä keittiön avustavissa töissä. Hän on ollut tarvittaessa töihin tuleva tuntipalkkainen työntekijä. Viikottainen tuntimäärä on vaihdellut, kesäisin hän on toiminut kokoaikaisena kuukausipalkkaisena työntekijänä.

Kiinteistöpuolella lisätyön ja sijaisuuksien tarve on jatkuvaa, sillä Anne-Maj Ek toimii säännöllisesti kahden siivooja-vahtimestarin vapaa-päivän sijaisena sekä hoitaa Leirikankaan ja Myllykylän siunauskappeleiden siivouksen. Töitä ei ole koko vuodelle kokoaikaisesti, mutta työsopimus on tarpeen solmia toistaiseksi voimassa olevaksi osa-aikaisena.

Asiasta on keskusteltu lähiesimies Sari Westdorpin ja työntekijän kanssa. Anne-Maj Ekillä ei ole tehtävään vaadittavaa koulutusta, esim. laitoshoitajan tutkintoa.

Ehdotus, talousjohtaja

Päätetään palkata Anne-Maj Ek s. 21.5.1962 siivooja-vahtimestariksi 1.7.2017 alkaen toistaiseksi voimassa olevalla työsopimuksella, työaika 30 h/viikko, palkkaus 77 % tehtävän vaativuusryhmästä 303, jonka peruspalkka on 1.812,21 euroa kuukaudessa, epäpätevyysalennus 5 %.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

81 §

Seurakunnan varoilla hoidettavat haudat

Valmistelija seurakuntapöytäkirjantarkastaja, puh. 050 386 5727

Kirkkolaki 17 luku 5 §

'Haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina. Haudan hoidosta vastaa hautausmaahan haltija. Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää, että seurakunnan kustannuksella huolehditaan hautausmaalla tai sen osalla olevien hautojen perushoidosta. Milloin hautausmaalle on haudattu vainaja, jonka muiston vaalimista on pidettävä seurakunnan kannalta tärkeänä, kirkkovaltuusto voi päättää, että hauda hoidetaan seurakunnan kustannuksella'

Seurakunta hoitaa kustannuksellaan useita hautoja. Päätökset, mitä hautoja hoidetaan, on tehty entisten lakkautettujen seurakuntien aikana. Käytännöt vaihtelevat hautausmaittain. Seurakunnan pitäisi tehdä uusi päätös, jotta hoitokäytännöt olisivat perusteltuja ja mahdollisimman yhtenäisiä koko seurakunnan alueella.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 4.2.2014 19§ käsitellyt asiaa ja jättänyt asian jatkovalmisteluun. Hautausmaakatselmuksen yhteydessä 6.8.2015 asiasta keskusteltiin. Päätöstä ei tehty – todettiin, että valmistelu jatkuu. Kokouksessa 21.3.2016 30 § kirkkoneuvosto päätti perustaa työryhmän tekemään esityksen, mitä hautoja hoidetaan seurakunnan kustannuksella ja onko muita tahoja, jotka voisivat hoitaa kulttuurihistoriallisesti arvokkaita hautoja. Työryhmään valittiin seurakuntapöytäkirjantarkastaja Katri Partanen ja kirkkoneuvoston edustajina Nina Janes ja Arto Kivelä. Lisäksi työryhmä valtuutettiin käyttämään harkintansa mukaan asiantuntijoita.

Työryhmän esitys:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

1. Säilytetään kesäkukkahoidot yleisillä muistomerkeillä: muualle haudattujen muistomerkit eri hautausmailla, sankarihaudat ja sankaripatsaat, vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkit, Karjala-muistomerkit, mereen jääneiden muistomerkki yms. Päätös on voimassa toistaiseksi.
2. Päätetään hoitaa 10 vuotta perennahoitona taulukon 1 mukaiset haudat. Täten kumotaan päätökset kesäkukkahoidoista: kanttori Lapinsara ja kirkkoherra Ansten (päätös 18.12.1995 49§), sekä jääkäri Elenij (päätös 24.6.2008 § 71).
 Kustannusvaikutus seurakunnalle on 411,60 € vuodessa.
 Kustannus kolmesta kesäkukkahoidosta on ollut 340 € vuodessa.
3. Päätetään hoitaa pinnanhoitona taulukon 2 mukaiset haudat 10 vuoden ajan. Tämä vastaa Hietakylän vanhan osan hoitotasoa. Kustannusvaikutus seurakunnalle on 1720 € vuodessa.
4. Lopetetaan taulukon 3 mukaisten hautojen hoito. Näiden hautojen hoidosta ei ole tehty virallista päätöstä.
5. Todetaan, että työryhmä on kartoittanut hautoja, joilla on erityistä kulttuurihistoriallista arvoa ja niistä on tehty merkintä hautakirjanpito-ohjelmaan Statukseen. (Lista kulttuurihaidoista liitteenä) Muutamiiin hautatietoihin on lisätty tietoja ilman kulttuurihauta -merkintää. Ensisijaisesti hautojen hoito kuuluu omaisille. Sellaiset nyt esille tulleet kulttuurihaudat, jotka ovat jääneet hoitamatta, on lisätty taulukkoon 2. Tilanne ei ole kulttuurihautojen osalta pysyvä vaan tulevaisuudessa tilanne voi muuttua.
6. Muistomerkkien tai esim. hautaa ympäröivän rautakehikon kunnossapitoa seurakunta ei ota vastuulleen. Työryhmä ei saanut selville, voisiko jokin yhdistys ottaa kulttuurihistorialliset muistomerkit kunnostettavakseen. Tilannetta seurataan.

Taulukko 1: Seurakunnan maksamat perennahoidot

Hautatunnus	Haudattu	Perustelu		Kustannus € 10 v
1-01-02 021	Lahti Mikko 1992	kirkkoherra, ei lähiomaisia		560 €
2-UI 280-282	Uski Väinö 1966	testamenttilahjoittaja ei lähiomaisia		776 €
5-01-01 015-016	Ansten Hjalmar	pitkään palvellut kirkkoherra ei lähiomaisia	kumoaa päätöksen 18.12.1995 49 §	668 €
5-01-01 017-018	Lapinsara Aaro 1978	pitkään palvellut kanttori ei lähiomaisia	kumoaa päätöksen 18.12.1995 49 §	668 €
8-06 0065c-	Elenij Hans	jääkäri rautaketjut haudan	kumoaa päätöksen 24.6.2008 §	776 €

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

0065e	Edvard	ympärillä ei lähiomaisia	71	
9-B03 0093- 0094	Salonen Karl Verner 1946	jääkäri ei lähiomaisia		668 €
			yhteensä 10 v.	4116 €
			yhteensä/vuosi	411,60 €

Taulukko 2: Seurakunnan maksamat pinnanhoidot

Hautatunnus	Haudattu	Perustelu	Hinta €
2-IV 0142	Laine Mariana	Myllykylän hautausmaan ensimmäinen vainaja 14.7.1910 Seurakunnan pystyttämä muistomerkki	20
3-IV 720-724	Taube Gustav	kirkkoherra, kuoli 1918 hauta hoitamaton Seurakunnan pystyttämä muistomerkki	80
3-IV 152-154	Pitkänen Aaro	kirkonisäntä, kuoli 1918 Seurakunnan pystyttämä muistomerkki	60
3-IV 146-151	Manninen Adolf	kappalainen, kuoli 1918 Seurakunnan pystyttämä muistomerkki	80
3-IV 328-332	Tulikoura Juho	kuoli 1918 Vehkalahden kunnan pystyttämä muistomerkki	80
6-01-25-26 038-039	Enckell Mangnus 1925	kuuluisa taidemaalari ei lähiomaisia	40
8-02 0016a-0016b	Ritoniemi-Krogerus Victor Johan Gabriel 1933	pitkään palvellet kirkkoherra ja lääninrovasti ei lähiomaisia	40
8-04 0089a-0089c	Gulin Alexander 1869	pitkään palvellet kappalainen hauta osa vanhinta hauta-alueetta ei lähiomaisia	60

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

8-04 0122a-0122f	Philipaeus Anna 1913	lahjoittanut arvoesineistöä hautaa ympäröi rautakehikko hautaa osa vanhinta hauta-alueetta ei lähiomaisia	80
8-04 0143-0147	Corsberg Jacob Jo- han 1837	pitkään palvellut kirkkoherra ja lääninrovasti hautaa ympäröi rautakehikko hautaa osana vanhinta hauta- alueetta ei lähiomaisia	80
8-04 0166a-0166b	Masalinin sukuhauta 1860	hautaa osana vanhinta hauta- alueetta hautaa ympäröi rautakehikko ei lähiomaisia	40
8-04 0167a-0167e	Ahlqvist Fredrik Jo- han 1847	pitkään palvellut kappalainen hautaa ympäröi rautakehikko hautaa osana vanhinta hauta- alu- etta ei lähiomaisia	80
8-04 0194a-0194d	Scheele Eric Johan 1835	ritari, mahd vanhin muistokivi, hautaa osa vanhinta hauta-alueetta ei lähiomaisia	80
8-04 0199	von Ekesparre Ale- xander 1866	ritari hautaa osa vanhinta hauta-alueetta ei lähiomaisia	20
8-04 0335a-0335b	Parkkola Antti 1921	pitkään palvellut kanttori dir.cantus ja yhteiskunta-aktiivi hautaa osa vanhinta hauta-alueetta ei lähiomaisia	40
8-05 0067a-0067f	Helenius Matti 1901	pitkään palvellut kirkkoherra rautaketjut haudan ympärillä ei lähiomaisia	80
8-06 0122a-0122e	Kykkling Martti 1917	yhteiskunta-aktiivi ja liikemies ei lähiomaisia	80
8-06 0242a-0242c	Masalin Henrik 1877	pitkään palvellut kirkkoherra ja rovasti ei lähiomaisia	60
8-06 0248a-0248b	Mäkelä Anton 1908	yhteiskunta-aktiivi ja liikemies ei lähiomaisia	40
8-08 0101a-0101d	Klami Johan 1898	yhteiskunta-aktiivi ja liikemies ei lähiomaisia	80
8-13 0002	Backman Fredrik Wilhelm 1853	Harjun Hovin omistaja rautakehikko kirkon etupuolella arvokkaalla paikalla ei lähiomaisia	80
9-A04 0042 1-3	Leikkonen August 1917	pitkään palvellut kirkkoherra hautaa osa vanhinta hauta-alueetta, ei lähiomaisia	60

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjai- met	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

9-A04 0101 1-4	Tevaluoto Juho 1921	kirkkoherra hauta osa vanhinta hauta-aluetta ei lähiomaisia	80
9-A04 0105 1-18	Snellman Johan Ef- raim 1910	kirkkoherra, lääninrovasti ja yh- teiskunta-aktiivi hauta osa vanhinta hauta-aluetta, alueen näyttävin hauta ei lähiomaisia	80
9-A04 0106 1-2	Snellman Kaarlo ja Olli 1918	Johan Efraimin pojat hauta osa vanhinta hauta-aluetta, ei lähiomaisia	40
9-A04 0120 1-4	Vainio Janne 1953	pitkään palvellet kanttori ja yh- teiskunta-aktiivi hauta osa vanhinta hauta-aluetta ei lähiomaisia	80
9-A04 0120 6-7	Rautajärvi Lauri 1973	pitkään palvellet kirkkoherra hauta osa vanhinta hauta-aluetta ei lähiomaisia	40
9-A04 0131 1-2	Villi Erik 1915	kauppias, Miehikkälän kirkon rakennushankeen vetäjä hauta osa vanhinta hauta-aluetta ei lähiomaisia	40
		yhteensä /vuosi	1720 €
		yhteensä/ 10 vuotta	17200 €

Taulukko 3: Pois hoidosta jäävät haudat

8-04 0148a-0148f	Pulkki Matti 1917 Pulkki Aleksanteri 1939	haudankaivajia	80
9-A04 0059 1	Kurvi Albert 1954	kellonsoittaja	20
9-A04 0003B 1-2	Taari Antti 1943	haudankaivaja	40
9-A03 0044 2	Korpi Elsa 1976	srk työntekijä	20
9-A03 0171	Kuokka Matti 1959	eli satavuotiaaksi	20
9-A04 0040 1-4	Merisalo Antti 1922	srk työntekijä	80
		yhteensä/vuosi	260 €
		yhteensä/ 10 vuotta	2600€

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjai- met	Knsto	Kvsto
---	-------	-------

Termejä:

Hautausmaan yleishoito:

- hauta-alueiden ulkopuolisten alueiden huolto ja kunnossapito (seurakuntakohtaista mitä kaikkea sisällytetään yleishoitoon)

Hauta-alueiden perushoito:

- toteutetaan kasvukaudella; yhtenäisen nurmikkoalueen leikkaaminen ja pintojen siistinä pitäminen (seurakuntien yleinen käytäntö)
- perushoitoa ei uloteta kukka-alueeseen asti eikä reunakivien sisäpuolelle erotuksena seurakunnan hoidettavakseen ottamista hoitohaudoista, jotka hoidetaan kokonaan

Haudan pinnanhoito:

- haudan pinta hoidetaan nurmi- tai hiekkapintaisena pitämällä se siistinä
- pinnanhoitoon ei sisälly istutuksia
- Haminan seurakunnalla ei ole tarjolla omaisille myytävissä hoitovaihtoehtoisissa pelkkää pinnanhoitoa

Perennahoito:

- Haudan pinta hoidetaan kuten tavallisessa kukkahoidossakin. Pinta pidetään siistinä leikkaamalla nurmipintaisen haudan nurmikko säännöllisesti ja hiekkapintaisen haudan pinta pidetään puhtaana.
- Kukkaistutuksen multatilin koko on perennaistutuksessa sama kuin yksivuotisessa. Hoitoon kuuluu monivuotisen kukan istutus, kastelu ja lannoitus, rikkakasvien poisto, istutuksen raja- jaus kerran kasvukaudessa sekä syksyinen tai keväinen istutuksen siistintä. Monivuotinen istutus kasvaa vuosien kuluessa, ensimmäisenä vuonna se on pieni ja vasta parin vuoden kulluttua parhaimmillaan. Pitkään jatkuneessa hoidossa kasvit uudistetaan tarvittaessa. Perennahoito on kestoltaan viisi tai kymmenen vuotta.
- Perennojen kasvupaikkavaatimukset vaihtelevat, joten hautausmaan henkilökunta valitsee haudalle sopivan lajin. Käytettäviä lajeja ovat kuunililjat, jaloangervot ja syysmaksaruohot.
- Koska monivuotinen istutus tarvitsee kasvurauhan ja sen tärkeät talvehtivat osat ovat maanalaisia, haudalle ei voi istuttaa maahan perennan lisäksi muita kukkia tai esim. syksyisin kannervia.
- Leikkokukkia haudalle voi tuoda.

Haudanhoitosopimuksen mukainen kesäkukkahoito:

- Nurmikoiden leikkaus ja tarvittaessa huonokuntoisen nurmikon paikkaus
- Kukkien istutus, lannoitus, mullanvaihto tarvittaessa, kastelu, kasvinsuojeluruiskutukset tarvittaessa, lakastuneiden kukintojen nyppiminen, rikkakasvien kitkentä ja maanpinnan möyhennys sekä kukkien poisto syksyllä hoitoajan päättyessä
- Lakastuneiden leikkokukkien poisto hoitokierrosten yhteydessä
- Hiekkapintaisen haudan hoito sisältää hiekan haravoinnin ja tarvittaessa lisäämisen sekä rikkakasvien poiston. Hiekkahautojen pintana käytetään seurakunnan hautausmaalle hankkimaa hiekkaa, muilla pinnoitteilla olevia hautoja ei oteta hoitoon

Ehdotus, talousjohtaja

Päätetään esittää kirkkovaltuustolle

- a. hoitaa toistaiseksi kesäkukkahoidolla yleiset muistomerkit

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

- muualla haudattujen muistomerkit eri hautausmailla,
 - sankarihaudat ja sankaripatsaat,
 - vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkit,
 - Karjala-muistomerkit,
 - mereen jääneiden muistomerkki yms.
- b. hoitaa 10 vuotta perennahoitona taulukon 1 mukaiset haudat ja samalla kumota kanttori Lapinsaran ja kirkkoherra Anstenin (päättös 18.12.1995 49§), sekä jääkäri Elenij'n (päättös 24.6.2008 § 71) aiemmat haudanhoitopäätökset
- c. hoitaa pinnanhoitona taulukon 2 haudat 10 vuoden ajan
- d. lopettaa taulukon 3 hautojen hoito ja
- e. todeta, että työryhmä on kartoittanut hautoja, joilla on erityistä kulttuurihistoriallista arvoa ja niistä on tehty merkintä hautakirjanpito-ohjelmaan Statukseen, lista jaetaan kokouksessa
- f. todeta, että muistomerkkien tai esim. hautaa ympäröivän rautakehikon kunnossapitoa seurakunta ei ota vastuulleen
- g. merkitä tiedoksi, että työryhmä ei saanut selville, voisiko jokin yhdistys ottaa kulttuurihistorialliset muistomerkit kunnostettavakseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

82 §

Virolahden muistolehdon käyttöönotto

Valmistelija seurakuntapuutarhuri, puh. 050 386 5727

Virolahden hautausmaalla on valmisteltu muistolehtoa syksystä 2016 ja se on viimeistelytöitä vaille valmis. Alue on muualla haudattujen muistomerkin läheisyydessä ja reunustettu pensasistutuksella. Tarkoitus on, että hautauksia muistolehtoon tehdään vain sulan maan aikana. Alue on kooltaan kolme kertaa kuusi metriä ja siihen voi haudata 105 vainajan tuhkat – hautapaikan koko on 40cm x 40cm. Numeroidut urnahautapaikat myydään järjestyksessä ja niihin voi haudata tuhka joko uurnassa 60 cm syvyyteen tai ilman uurnaa 40 cm syvyyteen. Molemmilla tavoilla haudaten hinta on Haminan seurakunnassa määrätty muistolehtopaikan hinta. Vuonna 2017 urnahautapaikka muistolehdossa maksaa 25 euroa ja hautauspalvelumaksu on 60 €. Hautapaikka on määräaikainen, 25 vuotta, jonka jälkeen se voidaan käyttää uudelleen ja nimikyltti poistaa, ellei hautapaikalle lunasteta jatkoaikaa.

Muistolehtoalueelle on asennettu kaksi kunnostettua vanhaa paasimallista muistomerkkiä. Niihin voi kiinnittää laatan, jossa on haudatun vainajan tiedot. Muistolehto on varsin näkyvällä paikalla, joten laatat olisivat kaikki samankokoisia ruostumatonta terästä olevia laattoja, jotka seurakunta hankkii ja kiinnityttää omaisten kustantamana. Tilaus kootaan niin, että laattoja asennetaan kaksi kertaa vuodessa. Laatan koko on 70 x 130 mm ja kirjasintyyppi Antikva (malli esillä kokouksessa).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

Ehdotus, talousjohtaja

Päätetään

1. ottaa Virolahden hautausmaan muistolehto käyttöön kesällä 2017, jossa uurnapaikan koko on 40cm x 40cm. Numeroidut uurnapaikat myydään järjestyksessä ja niihin voi haudata tuhkan joko uurnassa 60 cm syvyyteen tai ilman uurnaa 40 cm syvyyteen. Hautauksia tehdään vain sulan maan aikana. Hautapaikka on määräaikainen 25 vuotta ja hinta on Haminan seurakunnassa määrätty muistolehtopaikan hinta (25 euroa vuonna 2017).
2. että seurakunta hankkii ja kiinnittää yhteneväiset nimikyltit omaisten kustantamana,
3. että omaisilta perittävä hinta vuonna 2017 on 180 € (sis alv 24 %) ja se on voimassa toistaiseksi ja
4. lisätä muistolehtoa koskevat käytännöt Virolahden hautausmaan käyttösuunnitelmaan sitä seuraavan kerran päivitettäessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

83 §

Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset

Ehdotus, talousjohtaja

Päätetään seuraavien kokousten ajankohta

Päätös

Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset

- maanantaina 3.7.2017 klo 16.30
- keskiviikkona 16.8.2017 klo 16.30
- tiistaina 26.9.2017 klo 16.30
- torstaina 19.10.2017 klo 16.30
- tiistaina 28.11.2017 klo 16.30

Kirkkovaltuuston kokoukset

- tiistaina 7.11.2017 klo 18 Virojoen seurakuntatalo
- torstaina 14.12.2017 klo 18 Kulmakiven yläsalo

Kirkkovaltuuston seminaari (esimiehet esittelevät työalaa)

- keskiviikkona 22.11.2017 klo 16.30 alkaen Kulmakiven yläsali

84 §

Muut esille tulevat asiat

Haminan seurakunta voitti Kirkon Työmarkkinalaitoksen KirTeko 2017 kilpailun työyhteisön kehittämisestä ja strategian laadinnasta voimauttavan valokuvaksen menetelmällä.

Kirkon Työmarkkinalaitoksen Kirteko-verkosto (eli Kirkon työelämä 2020) aikoo kokoontua Mikkelin srk-keskuksen tiloissa ke 11.10.2017. Haminan seurakunnasta toivottaisiin tuohon päivään

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

paikalle delegaatiota puhumaan siitä, kuinka meillä onnistui yhteistoiminnallinen strategiaprosessi, eli kuinka viranhaltijat ja luottamushenkilöt yhdessä olemme - seurakuntalaisia kuunnellen - valmistelleet seurakunnan strategiaa.

Aloite: Hautamuistomerkki syntymättömille lapsille, liite 1.

Ehdotus, talousjohtaja

Valitaan edustajat Kirkon Työmarkkinalaitoksen KirTeko-verkosto päivään Mikkeliin 11.10.2017

Päätös

Päätettiin valita edustajat Kirkon Työmarkkinalaitoksen KirTeko-verkosto päivään Mikkeliin 11.10.2017 vs. kirkkoherra Juha Parjanen, kirkkoherra Juha Tanska, talousjohtaja Tarja Partanen, kirkkoneuvoston jäsenet Jukka Hyvönen, Outi Silander ja Katja Andrejev.

Valittiin Hautamuistomerkki syntymättömille lapsille työryhmään seurakuntapuutarhuri Katri Partanen ja kirkkoneuvoston jäsen Katja Andrejev.

85 §

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Tiedoksi merkittäviä asioita ei ollut.

86 §

Muutoksenhaku

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 66,67,68,69,70,71,78 81,83,85,86							
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 72,73 a,74,75,76,77,79,82,84							
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:							
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> <table><tr><td>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n</td><td>Pöytäkirjan pykälät:</td></tr><tr><td>2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,</td><td>Pöytäkirjan pykälät:</td></tr><tr><td>3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai</td><td>Pöytäkirjan pykälät: , 73 b-d,80</td></tr><tr><td>4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n</td><td>Pöytäkirjan pykälät:</td></tr></table>	1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n	Pöytäkirjan pykälät:	2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,	Pöytäkirjan pykälät:	3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai	Pöytäkirjan pykälät: , 73 b-d,80	4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n
1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n	Pöytäkirjan pykälät:							
2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,	Pöytäkirjan pykälät:							
3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai	Pöytäkirjan pykälät: , 73 b-d,80							
4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n	Pöytäkirjan pykälät:							

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Knsto

Kvsto

	<p>5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla .Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haminan seurakunnan kirkkoneuvosto • Käyntiosoite: Pikkuympyräkatu 34 Postiosoite: PL 77 Telekopio (05) 2103 022 Sähköposti: hamina.srk@evl.fi <p>Pöytäkirjan pykälät: 72,73 a,74,75,76,77,79,82,84</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Pikkuympyräkatu 34, 49400 HAMINA Postiosoite: PL 77, 49401 HAMINA Telekopio (05) 2103 022 Sähköposti: hamina.srk@evl.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

	<p>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</p> <p>Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
--	--

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Itä-Suomen hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Puistokatu 29 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42500 (vaihde) Telekopio 020 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 Postiosoite: PL 122, 50101 MIKKELI Telekopio: (015) 321 6016 Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:48 <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Pykälät Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus- aika 14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

	<p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Käyntiosoite Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näydetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa arvoltaan alle 1 miljoonan euron hankintaa koskevassa asiassa, jollei lain 4-7 §:stä muuta johdu. Arvoltaan vähintään 1 miljoonan euron ja sitä suuremmissa hankinnoissa oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa määräytyy lain 2 §:n 2 momentin mukaisesti. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p>
----------------------------	--

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------